



*Miskolci SZC*  
*Bláthy Ottó Villamosipari Technikum*  
*Miskolc, Soltész Nagy Kálmán utca 7.*

*OM: 203060/004*

# **INTÉZMÉNYI INTÉZKEDÉSI TERV**

## **A JÁRVÁNYÜGYI HELYZET IDEJÉN ALKALMAZANDÓ**

### **ELJÁRÁSRENDRŐL**



## 1. Bevezetés, intézkedési terv célja, hatálya

Az intézkedési terv készült:

104/2021. (III. 5.) Korm. rendelet a védelmi intézkedések ideiglenes szigorításáról, valamint az Innovációs és Technológiai Miniszter SZFHÁT/36453/2021-ITM; SZFHÁT/46260-4/2021-ITM; SZFHÁT/47809/2021-ITM iktató számú Egyedi Miniszteri Határozatai alapján.

Az intézkedési terv célja:

A szakképzésben résztvevő személyek egészségvédelme.  
A szakképzés folyamatosságának és az intézmény működésének biztosítása.  
A járvány továbbterjedésének megelőzése.  
Az intézményre vonatkozó speciális szabályok előírása.  
Felelős személyek feladat- és hatásköreinek meghatározása.

Az intézkedési terv hatálya:

Az intézkedési terv előírásai vonatkoznak az iskolai oktatókra, a tanulókra, a szülőkre, a felnőttoktatásban résztvevőkre, az iskolai dolgozókra, továbbá minden iskolába érkező személyre.

Jelen intézkedési terv módosításáig vagy visszavonásig marad érvényben, módosítására a járványügyi helyzet alakulásától függően kerülhet sor.

## 2. Az Intézkedési terv 2021. március 8-án hatályba lépő előírásai:

- A szakképzésben 2021. március 8-tól 2021. május 9-ig a közismereti és szakmai elméleti, valamint gyakorlati ismeretanyag oktatását kizárólag on-line módon, digitális munkarendben kell megszervezni.
- A szakképző intézményekben a szakmai gyakorlati oktatást digitális munkarendben, vagy egyéni felkészüléssel, projektfeladat előírásával kell teljesíteni.
- Az on-line oktatásra vonatkozó óratervek tartalmaznia kell konzultációs, felzárkóztató, illetve az értékelést, számonkérést biztosító foglalkozásokat is.
- A szakképzési munkaszerződéssel rendelkező tanuló, képzésben részt vevő személy esetén a duális képzőhely a szakirányú oktatást az első két bekezdés figyelembe vételével szervezi meg.
- A járványügyi szabályok szigorú betartása mellett az oktatók továbbra is használhatják az iskola infrastruktúráját a digitális oktatás során, a tanulók személyes megjelenésre nem kötelezhetők.
- 2021. március 8. napjától 2021. május 9-ig ágazati alapvizsga nem szervezhető.
- A kollégiumok az első bekezdésben megjelölt időszakban zárva tartanak.

## 3. A szakmai vizsgák szervezésére vonatkozó előírások

- Szakmai, valamint érettségi vizsgákra történő felkészülés céljából 2021. április 19-től, az egészségvédelmi intézkedések maradéktalan betartásával, egyéni vagy kiscsoportos felkészítő konzultációk és gyakorlati foglalkozások szervezhetők.
- A szakmai vizsgák írásbeli részét az írásbeli érettségi vizsgákat követően, a korábban kiadott központi írásbeli vizsganapok szerinti időpontokban tartjuk. A gyakorlati vizsgákat májusban és júniusban kell megszervezni. Az iskola május 10. után az ágazati alapvizsgákat is megszervezheti.
- Az intézmény a vizsgák biztonságos lebonyolítása érdekében 2021. május 10. és június 15. között délutáni időpontra szervezheti át a tanítási órákat, vagy digitális oktatást rendelhet el.
- A szakmai vizsgán és az ahhoz kapcsolódó értekezleteken:  
kötelező szájat és orrot eltakaró maszk viselése,  
1,5 méteres védőtávolságot kell tartani,  
gondoskodni kell a folyamatos légcseréről és a kézfertőtlenítés lehetőségéről,  
gumikesztyű viselése megengedett,  
a szakmai vizsga kivételével a kommunikációt elektronikus úton kell folytatni,  
a vizsgadokumentumok, bizonyítványok érintése csak gumikesztyűben történhet.

- Az írásbeli vizsgatevékenység lebonyolítására a védőtávolság biztosításával és egy teremben legfeljebb tíz fő jelenlétével kerülhet sor. A tételek felbontását, szétosztását, összegyűjtését gumikesztyűben kell végezni.
- A gyakorlati vizsga helyét, az eszközöket, a szerszámokat a feladat megkezdése előtt és után fertőtleníteni kell. A vizsgázók egymás eszközeivel nem dolgozhatnak, közös használatú eszközök esetén azokat minden vizsgázó után fertőtleníteni kell, a közös használatú eszközök kezelése kizárólag gumikesztyűben történhet.
- A vizsgabizottság és a vizsgázók számára a maszkot, a gumikesztyűt és a kézfertőtlenítőt szert az iskola biztosítja.
- A vizsgaszervező és a vizsgabizottság együttesen felel az előírt óvintézkedések teljes körű betartásáért, valamint a veszélyhelyzettel összefüggésben a szakmai vizsgán megtett intézkedések, meghozott határozatok vizsgajegyzőkönyvben történő rögzítéséért.

#### **4. Biztonságos környezet kialakításának szabályai**

##### Az iskolába érkezők fogadása, testhőmérsékletének mérése, kézfertőtlenítés, szájmasczk használata

Az iskola területére beléphetnek:

- az intézmény tanulói (tanulói jogviszonyban, felnőttképzési jogviszonyban),
- a tanulót kísérő nagykorú személy (legfeljebb a testhőmérséklet-mérési pontig és szájmasczkban),
- az intézményben foglalkoztatott személyek,
- az iskolában karbantartási, illetve javítási munkát végző személyek,
- a jogszabályon alapuló kötelezettség teljesítése céljából érkezők.

A felsoroltakon kívül más személy az intézmény területére nem léphet be.

*Az intézmény épületébe való belépéskor a lázmérés kötelező mind a tanulók, képzésben részt vevők mind az oktatók és az intézmény más alkalmazottai tekintetében.*

Az előbbieken felsorolt személyek, illetve tanulók csak abban az esetben léphetnek be az intézménybe, ha a testhőmérsékletük nem haladja meg az országos tisztifőorvos által meghatározott mértéket.

*A száj és az orr kötelező eltakarása:*

Az intézménybe érkezéskor minden belépő köteles szájmasczkot használni olyan módon, hogy az az orrot és a száját folyamatosan elfedje.

Az intézményi közösségi terekben, a folyosókon, továbbá minden olyan helyiségben, amelyben ügyintézés céljából ügyfélfogadás zajlik mindenki köteles maszkot viselni.

*Kézfertőtlenítés*

Az intézménybe csak a főbejáraton keresztül lehet bejönni, ahol a portás feladata az intézménybe érkezők testhőmérsékletének ellenőrzése.

Az iskolába történő bejövettelkor kötelezően, illetve naponta többször ajánlott a kéz fertőtlenítése. Ehhez az iskola területén fertőtlenítő pontok kerültek kialakításra.

A belépés során azt a kiskorú tanulót, akinek a testhőmérséklete eléri vagy meghaladja az országos tisztifőorvos által meghatározott mértéket, a többi tanulótól el kell különíteni, és erről a szülőt vagy a törvényes képviselőt távközlési eszköz útján haladéktalanul tájékoztatni kell. A tanuló nevét, osztályát, a szülő értesítésének időpontját a portás naplóba kell feljegyezni.

Azokat a nagykorú tanulókat, továbbá azokat a személyeket, akiknek a testhőmérséklete eléri vagy meghaladja az országos tisztifőorvos által meghatározott mértéket nem szabad az iskola épületébe beengedni, nevüket fel kell jegyezni a portás naplóba (név-osztály, vagy munkakör megjelöléssel), továbbá fel kell hívni figyelmüket arra, hogy jelentkezzenek házi orvosuknál.

##### Fertőtlenítő pontok kialakítása, felülvizsgálata az iskolán belül.

Intézményen belül az alábbi fertőtlenítő pontok kialakítására kerül sor:

- a főbejárat mellett,
- a földszinti italautomata mellett,
- a félemeleti büfénél,
- az első emeleten a tanári szoba előtti területen,

a tanári szobában,  
a második emeleten a főlépcsőház előtti területen,  
továbbá minden mosdó helyiségben.

A fertőtlenítő pontokon lévő adagolóknak a fertőtlenítő szerek mennyiségét két óránként (7:00, 9:00, 11:00, 13:00 órákor) kell ellenőrizni a takarító személyzetnek, szükség esetén gondoskodnak azok pótlásáról.

#### Ellenőrzés:

Napi rendszerességgel szűrőpróba szerűen ellenőrzik a fertőtlenítő pontokat az iskola igazgatója és az igazgatóhelyettesek. Az ellenőrzés tapasztalatait erre rendszeresített, folyamatosan vezetett „Intézményi ellenőrzések járványhelyzet idején” elnevezésű naplóban kell rögzíteni. Az ellenőrzési napló nyilvántartott és számozott füzet, amely az iskola titkárságán kerül elhelyezésre.

A megfelelő kéz és fertőtlenítő szerek beszerzése, nyilvántartása és azok folyamatos biztosítása a gazdasági ügyintézők feladata.

#### Takarítás rendszerének szabályozása, ellenőrzése és dokumentálásának módja

Napi rendszerességgel elvégzendő feladatok:

ajtók, székek, padok, asztalok, egyéb bútorok vegyszeres tisztítása,  
padló, faburkolatok, lambériák, szekrények, és szőnyegek, ablakok, üvegfelületek tisztítása,  
képek, tablók, világítótestek portalanítása, pókhálók eltávolítása,  
radiátorok, csövek lemosása, rendszeres tisztítása,  
szemégyűjtők tisztítása, fertőtlenítése,  
sport- és egyéb iskolai eszközök tisztítása, fertőtlenítése.

Naponta többször - legalább 2 óránként elvégzendő feladatok:

ajtókilincsek, kapcsolók, fogantyúk, korlátok, italautomaták tisztítása és fertőtlenítése,  
mosdóhelyiségek, folyosók, aula takarítása,  
szemégyűjtők tisztítása, fertőtlenítése.

#### Ellenőrzés:

A takarítás ellenőrzése naponta többször szűrőpróba szerűen történik, amelyben részt vesznek: igazgató, igazgatóhelyettesek, gazdasági ügyintézők. Az ellenőrzés tényét, tapasztalatait, illetve a szükséges intézkedéseket az „Iskolai helyiségek takarításának, fertőtlenítésének nyilvántartása” elnevezésű dokumentumban kell rögzíteni.

#### Takarítási útmutató

A rendszeres tisztítószerek takarításon túl szükséges fertőtlenítő (virucid) hatású tisztítószerek alkalmazása is.

Folyékony tisztító és fertőtlenítő szer (D-Sol):

Alkalmazási terület	Koncentráció	Hatásidő	Hőfok
Eszközök, felületek rendszeres fertőtlenítése céljából	2-4%	5-15 perc	20-40 °C
Berendezési tárgyak, padozatok, burkolatok általános fertőtlenítésére	2%	5-15 perc	20-40 °C
Kondicionáló termek, öltözők tisztító fertőtlenítésére	2-4%	5-15 perc	20-40 °C

Adagolók utántöltéséhez

Alkalmazási terület	Koncentráció	Hatásidő	Hőfok
Fertőtlenítő hatású folyékony szappan (D-Hand QV) (mosdó helyiségekben)	2-3 pumpálás	1 perc	20-35°C
Alkoholos kézfertőtlenítő (bejáratnál, folyosókon kialakított fertőtlenítő pontokon)	1-2 adag gél	30 mp- 2 perc	-

#### Védőtávolság betartásához a szükséges jelzések

Jelzőcsíkok felragasztása szükséges:

a bejáratnál az aulában, valamint  
a büfé előterében.

A titkárságon és a gazdasági irodában ügyintézés céljából egyidejűleg csak egy fő tartózkodhat!

## 5. Munkaszervezési előírások

TILOS az intézmény területére belépnie és ott tartózkodnia annak a tanulónak/dolgozónak, akinek új típusú koronavírus fertőzésre jellemző tünetei vannak, vagy a megelőző három napban tapasztalt magán ilyen tüneteket:

- köhögés;
- nehézlégzés, légszomj;
- láz;
- hidegrázás;
- izomfájdalom;
- torokfájás;
- újonnan kialakult ízérzés- vagy szaglászavar.

Egyéb kevésbé gyakori tünetek:

- émelygés,
- hányás és/vagy
- hasmenés.

Amennyiben valaki ilyen tüneteket észlel magán, haladéktalanul hívja fel házi orvosát, és kövesse az utasításait.

A személyi higiéné betartása (kézfertőtlenítés, szájmaszk használata, testhőmérséklet mérése, köhögési etikett betartása) az intézmény minden tanulója, dolgozója, valamint az intézménybe érkezőkre vonatkozóan kötelező!

Az intézmény területén belül előírt a 1,5m-es fizikai távolság betartása. A folyosókon mindenki számára, továbbá a hivatali ügyintézés céljából érkezőknek az intézményben szájmaszk viselése kötelező!

Minden helyiségben kiemelt figyelmet kell fordítani a folyamatos, megfelelő intenzitású szellőztetésre. Split klímaberendezés bekapcsolása esetén azt úgy kell beállítani, hogy a helyiség alsó felében ne okozzon nagy légáramlatot.

### Közösségi események, rendezvények kockázatértékelése

A megemlékezések megtartására iskolarádiós vagy online műsorral készülnek az osztályok.

Szülői értekezletek megtartását csak online módon engedélyezzük. Évfolyam szintű szülői értekezletek helyett digitális alapú tájékoztató anyagok készítését tervezzük.

Beiskolázási, pályaválasztási szakkörök, rendezvények megtartására a járványügyi helyzettől függően kerülhet sor. Az iskola online foglalkozások, valamint digitális alapú tájékoztató anyagok készítésével tudja helyettesíteni ezeket a rendezvényeket.

November 11-től visszavonásig jelenléti közösségi rendezvények megtartása nem engedélyezett.

### Egyéb dolgozókra vonatkozó speciális szabályozás

Az általános járványügyi szabályok az intézmény minden dolgozója számára érvényesek:

Az iskolában kizárólag egészséges, koronavírus tüneteit nem mutató személy dolgozhat.

A gyakori kézmosás, fertőtlenítés, szájmaszk viselése, védőtávolság betartása az iskola egyéb dolgozóira is vonatkozik.

A portások, takarítók munkájuk során fokozott fertőzésveszélynek vannak kitéve, ezért különösen fontos, hogy betartsák az egészségügyi előírásokat, rendeltetésszerűen használják a számukra biztosított védőfelszerelést (gumikesztyű, szájmaszk).

## 6. Szakmai gyakorlati képzés szabályai, speciális szabályok

*A gyakorlati képzésre vonatkozó szabályokat a belső és külső gyakorlóhelyeken is be kell tartani. A külsős gyakorlati hely (duális partner) hivatalos írásbeli tájékoztatása a kiadott ajánlásokról Czétényi Gábor igazgatóhelyettes feladata.*

## 7. Számonkérés, beszámolás speciális szabályai

A számonkérések kizárólag online módon szervezhetők.

## 8. Felnőttoktatásra vonatkozó szabályok

A felnőttoktatás keretében is az előzőekben leírt szabályokat kell alkalmazni. A felnőttoktatásban résztvevőket szükséges tájékoztatni az iskolai járványügyi szabályokról; a tájékoztató megtartását rögzíteni kell a KRÉTA haladási naplóban.

Felelős: osztályfőnök.

## 9. Riasztási protokoll

- Amennyiben az osztályfőnök tudomására jut, hogy az osztályába járó tanuló vagy közvetlen hozzátartozója fertőzött, köteles jelezni az iskolavezetés felé.
- Amennyiben egy tanulónál, oktatónál vagy egyéb dolgozónál fertőzés gyanújának tünetei észlelhetők, az érintettet haladéktalanul el kell különíteni **(az elkülönítő helyiség intézményünkben: géptermi tanári szoba)**, egyidejűleg értesíteni kell a szülőt/gondviselőt, az igazgatót és az iskola egészségügyi orvost.
- Beteg tanuló esetén ki kell jelölni a felügyeletét ellátó személyt, részére kesztyű és szájmascsk viselése kötelező. Az eseményt követően szükséges az elkülönítő helyiség fertőtlenítése.
- A szülő/gondviselő figyelmét írásban kell felhívni arra, hogy feltétlenül keresse meg telefonon a tanuló háziorvosát/házi gyermekorvosát, akinek utasításai szerint kell eljárnia. A fertőzés tüneteit mutató kizárólag a háziorvos által kiállított (vírusfertőzöttséget kizáró) igazolás birtokában térhet vissza az iskolába.
- Fertőzékenység vagy fertőzés esetén értesíteni szükséges Velenyák János igazgatót (tel: 30/580-4173) vagy Bachmann Károly szakmai igazgatóhelyetteset (tel: 30/484-2498), akik az érvényes eljárásrend szerint döntenek a további teendőkről. A vezetőnek az eseményekről idősoros naplót kell vezetni (dátum, óra, perc, esemény megjelölésével), amelyet az iskola titkárságán iktatni kell.
- Oktatót vagy egyéb dolgozót fertőzékenység esetén írásban kell felszólítani, hogy haladéktalanul értesítse háziorvosát, aki az NNK által kiadott eljárásrendnek megfelelően köteles ellátni a beteggel kapcsolatos teendőket.

## 10. Kommunikációs szabályok

- A tanulók a tantermen kívüli online oktatás elrendelését követő naptól az iskolát oktatási célból nem látogathatják.
- Fertőzés gyanújára vonatkozóan a háziorvos, illetve a kezelőorvos jogosult nyilatkozni.
- A területi népegészségügyi hatóság által elvégzett járványügyi vizsgálat alapján amennyiben bebizonyosodik, hogy az intézménnyel jogviszonyban álló tanuló, oktató vagy dolgozó tesztje koronavírus pozitív, akkor az iskola igazgatója tájékoztatja a Miskolci Szakképzési Centrum vezetését.
- Amennyiben elrendelésre kerül online oktatás bevezetése, az iskolának a szülők támogatása érdekében meg kell szerveznie a gyermekfelügyeletet.
- A munkarendben történő esetleges változásokat a KRÉTA rendszeren keresztül az igazgató hirdeti ki.
- Az iskola a Miskolci Szakképzési Centrum számára adatszolgáltatást nyújt az iskolai tanulókra, valamint dolgozókra vonatkozóan az adott napon járványügyi megfigyelés alatt álló személyek, hatósági házi karanténban lévő személyek, továbbá PCR pozitív személyek számáról. Az adatszolgáltatást úgy kell elkészíteni, hogy az tartalmazza az aznapi új és a korábbi még aktív esetek számát.

## 11. Külföldről érkező, nem külföldi lakóhellyel rendelkező és nem kollégiumi tanulóakra vonatkozó szabályok

Külföldről érkező, nem külföldi lakóhellyel rendelkező és nem kollégiumi tanuló, illetve ingázó tanuló iskolánkba nem jár.

## 12. Munkacsoportok kialakítása a járványügyi protokoll intézményi szintű megvalósításához

*A munkacsoportok kialakításának célja:*

A munkacsoport ötletekkel, javaslatokkal járuljon hozzá a járványügyi protokoll intézményi szintű megvalósításához. Feladatuk a tantermen kívüli, online oktatásra történő részleges vagy teljes átállás intézményi szintű szabályrendszerének kialakítása.

### Digitális munkacsoport

Feladata az online oktatás támogatása:

- A tanulókkal, szülőkkel, pedagógusokkal történő kapcsolattartás digitális támogatásának meghatározása.
- Intézményen belül a digitális platformok használatának egységesítése, a KRÉTA tanügyigazgatási rendszer által felajánlott lehetőségek bemutatása.
- A rendelkezésre álló infrastruktúra felmérése, lehetőségek, szükséges fejlesztések meghatározása.  
A felmérés terjedjen ki az intézményre, a pedagógusokra és a tanulókra egyaránt.
- Az online oktatást támogató munkatársak kiválasztása, a támogató tevékenységbe bevonható tehetséges diákok kiválasztása (elismerése közösségi szolgálat keretében).  
Feladatuk az oktatók támogatása a digitális módszertan alkalmazása során.

A munkacsoport tagjai:

Bagány Máté (csoporth vezető)	Leskó János
Mahalek János	Kissné Kárpáti Erika

### Oktatásszervezési munkacsoport

Feladata:

- Eltérő csengetési rend estleges kialakítása osztályok és évfolyamok szerint.
- Gyakorlati foglalkozások, testnevelés órák szervezése (tömbesítés, egyéni képzési utak lehetőségei).
- A tanítási és közösségi terek használatának szabályai, ellenőrzés rendje.
- Az intézményben zajló tanulási, nevelési, közösségi programokban való tanulói részvétel szabályainak meghatározása, az esetleges felmentések szabályozása.
- Szülői tájékoztatók, értekezletek rendje.
- Részleges online oktatás kialakításával a nagy osztálylétszámok csökkentésének lehetősége.
  
- A különböző osztályok közötti tanórák szervezése, illetve digitális platformra helyezése.
- A/B héttel az osztálylétszám felére csökkentése: 1 hét iskolai oktatás / 1 hét digitális feladatvégzés.

A munkacsoport tagjai:

Velenyák János (csoporth vezető)	Csidey Adrienne
Vince Judit Ágnes	Czétényi Gábor

### Egészségügyi munkacsoport

Feladata a központilag meghozott járványügyi szabályok iskolai alkalmazása:

- Az épületbe belépéssel, maszkhasználattal, távolságtartással kapcsolatos szabályok meghatározása.
- A takarítással, tisztítással, fertőtlenítéssel kapcsolatos feladatok, szabályok és ellenőrzési rend meghatározása.
- A gyakorlati oktatás járványügyi helyzetben.
- Tünettől rendelkező személy azonosítása esetén teendő intézkedések szabályai:  
elkülönítés biztosítása, erre megfelelő helyiség kijelölése, felügyelet biztosítása, hozzátartozó értesítése és tájékoztatása, azonosított kontaktok elkülönítése és tájékoztatása, hivatalos jelentési kötelezettség köre és teljesítésének rendje.
- A külföldről vagy országon belül fertőzésveszélyes helyről hazatérők karanténjára és szűrésére, tesztelésére vonatkozó szabályok kialakítása.

A munkacsoport tagjai:

Bachmann Károly (csoportvezető)  
Szabolcs Géza

Velenyákné Vanta Anna  
Hollóné Rozgova Ildikó Ágnes

Az intézkedési tervhez csatolt folyamatosan iktatott dokumentumok jegyzéke:

- Megismerési nyilatkozat
- Iskolai helyiségek takarításának, fertőtlenítésének nyilvántartása
- Intézményi ellenőrzések járványhelyzet idején

Az intézményi intézkedési tervet az oktatói testület 2020. augusztus 31-én megtartott oktatói testületi értekezletén vitatta meg és fogadta el, bevezetésére 2020. szeptember 1-vel megtörtént.

Az intézményi intézkedési terv 2020. október 1-től bevezetett módosítására a 431/2020. (IX. 18.) Korm. rendelet alapján került sor.

Az intézményi intézkedési terv 2020. november 11-től bevezetett módosítására a koronavírus világjárvány második hulláma elleni védekezésről szóló 2020. évi CIX. törvény, a veszélyhelyzet idején alkalmazandó védelmi intézkedések második üteméről szóló 484/2020. (XI. 10.) Korm. rendelet, valamint az Innovációs és Technológia Miniszter az SZFHÁT/100762/2020-ITM egyedi miniszteri határozata (a szakképző intézményekben folyó szakmai oktatás veszélyhelyzeti rendjének megszervezéséről szóló tájékoztatás) alapján került sor.

Az intézményi intézkedési terv 2021. március 8-tól bevezetett módosítása a 104/2021. (III. 5.) Korm. rendelet a védelmi intézkedések ideiglenes szigorításáról, valamint az Innovációs és Technológiai Miniszter SZFHÁT/36453/2021-ITM Egyedi Miniszteri Határozata figyelembe vételével történt.


Az intézkedési terv a módosításokkal egybeszerkesztett szöveget tartalmazza.

Az intézményi intézkedési terv 2021. április 19-től bevezetett módosítása az Innovációs és Technológiai Miniszter SZFHÁT/46260-4/2021-ITM; SZFHÁT/47809/2021-ITM iktató számú Egyedi Miniszteri Határozata figyelembe vételével történt.

Az intézkedési terv a módosításokkal egybeszerkesztett szöveget tartalmazza.

Miskolc, 2021. április 19.



  
Velenyák János  
igazgató